

## การรับแจ้งที่พักอาศัย กรณีชาวต่างประเทศอยู่เกิน 90 วัน (90-days report)

เมื่อชาวต่างประเทศต่อวีซ่าเรียบร้อยแล้ว ทุกๆ 90 วัน หรือตามกำหนดจะต้องไปรายงานตัว 90-days report (TM.47) (ไม่มีค่าใช้จ่าย) มิฉะนั้นจะต้องชำระค่าปรับ โดยสามารถรายงานตัว 90 วัน ได้ 2 วิธี ดังนี้

### 1. เดินทางไปด้วยตนเอง ณ สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง

#### เอกสารประกอบคำร้อง กรณียื่นด้วยตนเอง

1. หนังสือเดินทาง (Passport)
2. ใบรับแจ้งการอยู่เกิน 90 วัน (การไปแจ้งในครั้งแรกจะไม่มีเอกสารนี้)
3. แบบฟอร์ม ตม. 47 พร้อมลงลายมือชื่อให้เรียบร้อย

### 2. แจ้งที่พักอาศัยเมื่ออยู่เกิน 90 วัน ทางไปรษณีย์

#### เอกสารที่ใช้ประกอบ

1. สำเนาหนังสือเดินทางหน้ารูปถ่าย , วันเดินทางเข้าประเทศครั้งสุดท้าย และการอนุญาตให้อยู่ในประเทศไทยครั้งสุดท้าย
2. สำเนาบัตร ตม.6 (TM.6) ดูตัวอย่างบัตร ตม.6
3. ใบรับแจ้งการอยู่เกิน 90 วัน (ใบนี้ครั้งต่อไป กรณีที่ไม่มีการเดินทางออกนอกประเทศ) ให้ใช้ใบจริงเท่านั้น
4. กรอกข้อมูลใน แบบฟอร์ม ตม. 47 ให้สมบูรณ์พร้อมลงลายมือชื่อ
5. ซองจดหมาย ขนาด 6.5 x 9 นิ้ว พร้อมติดแสตมป์ 10 บาท จ่าหน้าซองถึงตัวท่านเอง เพื่อพนักงานเจ้าหน้าที่จะได้จัดส่งใบนี้ครั้งต่อไปและแบบฟอร์ม ตม.47 กลับไปยังชาวต่างประเทศ
6. นำเอกสารตามข้อ 1-5 ใส่ซองและจัดส่งโดยไปรษณีย์ลงทะเบียน ทั้งนี้ชาวต่างประเทศจะต้องเก็บหลักฐานการส่งไปรษณีย์ลงทะเบียนไว้เป็นหลักฐานจนกว่าจะได้เอกสารกลับคืน ส่งก่อนวันครบกำหนดแจ้งครั้งต่อไป 15 วัน มายังที่อยู่ของด่านตรวจคนเข้าเมืองในพื้นที่

ศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมที่ <http://bangkok.immigration.go.th> > Notification of staying over 90 days

ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตม. 47

ตัวอย่าง ใบรับแจ้งการอยู่เกิน 90 วัน

### หมายเหตุ

- หากพ้นกำหนดระยะเวลาภายใน 1 เดือน ยังไม่ได้รับการตอบกลับกรุณานำใบลงทะเบียนจากไปรษณีย์ไปติดต่อที่สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง เพื่อออกใบนัดใบใหม่ให้
- หากมีการเดินทางออกนอกประเทศไทยโดยทำ Re-entry Permit คงสภาพวีซ่าเดิมไว้ เมื่อเดินทางกลับเข้ามาจะถือว่าได้รายงานตัวเรียบร้อยแล้วและให้เริ่มนับเวลา 90 วันใหม่ เพื่อไปรายงานตัวครั้งถัดไป

**แผนที่และแท็กซี่การ์ดสำหรับชาวต่างประเทศเพื่อใช้เดินทางไปสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง**  
**How to get to Bangkok Immigration Office at Chaeng Wattana Soi 7**

Use Google map: <https://goo.gl/maps/c1ejV> (Short URL)

By Taxi: Print out the taxi card below and show it to the taxi driver. Take time about 10 – 15 mins depend on traffic condition and cost around 120 THB + Toll way 15 THB.

Taxi Card : (KMUTNB to Immigration office Building B at Chaeng Wattana Soi 7)

\*The toll way 15 THB must be paid by passenger\*

(\*โปรดใช้มิเตอร์ และใช้ทางด่วนประชาชน)

ไปสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง อาคาร B ศูนย์ราชการ แจ้งวัฒนะซอย 7 ถ.แจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ

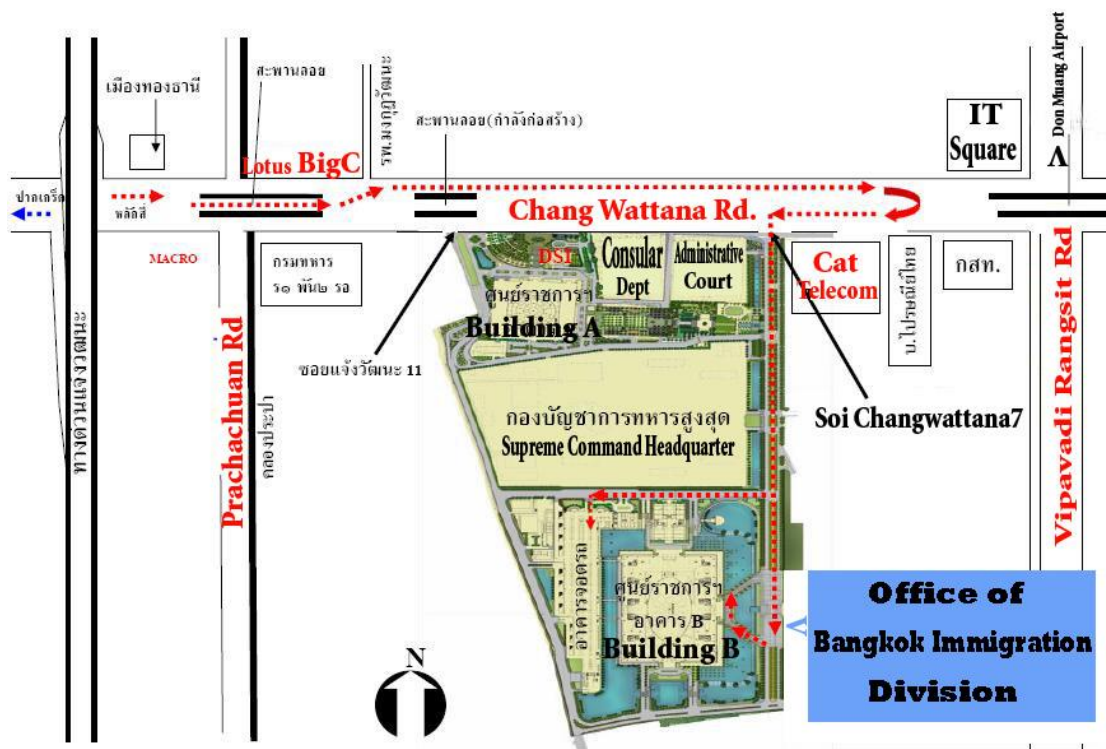
\*เลี้ยวเข้าไปในแจ้งวัฒนะซอย 7 ประมาณ 2.2 กิโลเมตร อาคาร B จะอยู่ด้านในสุด โปรดส่งที่อาคาร B\*

Taxi Card : (Immigration to KMUTNB)

(\*โปรดใช้มิเตอร์) ไป มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

ตั้งอยู่เชิงสะพานพระราม 7 ถนนพิบูลสงคราม บางซื่อ

Please note that: the immigration office is closed on Saturday, Sunday and all public holidays.  
 Open from 08:30 to 16:30 Mon-Fri and close from 12:00 – 13:00 for lunch.



หากท่านไม่มั่นใจประเภทของวีซ่า  
โปรดสำเนาเอกสาร Passport ของลูกจ้างฯ ทุกหน้าที่มีการบันทึกข้อมูล  
ส่งให้ทางศูนย์ความร่วมมือนานาชาติตรวจสอบก่อนเริ่มการจ้างงาน

More information: International Cooperation Centre (ICC office)  
Room no. 1018, 10th floor, President office Building, KMUTNB  
Tel +66(0)2-555-2000 Ext. 1026 Fax +66(0)2-586-9007  
[www.icc.kmutnb.ac.th](http://www.icc.kmutnb.ac.th), E-mail: [icc@op.kmutnb.ac.th](mailto:icc@op.kmutnb.ac.th)

[สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมติดต่อ](#)  
[ศูนย์ความร่วมมือนานาชาติ สำนักงานอธิการบดี](#)  
[ห้อง 1018 ชั้น 10 อาคารอเนกประสงค์](#)  
[โทร. 1026 ศิริลักษณ์ พึ่งรอด / พิมพ์วัลย์ มุลิกพันธ์](#)